

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Geschäftstätigkeit

1. Trägerschaft
2. Anmeldung Betreuungsplatz
3. Öffnungszeiten
4. Finanzen
5. Krankheit, Unfall
6. Anforderungen

Betreuungstätigkeit

7. Philosophie & Grundwerte
9. Zusammenarbeit

Geschäftstätigkeit

1. Trägerschaft

Die Kita minido GmbH ist eine privat geführte Kindertagesstätte. Sie besitzt eine Betriebsbewilligung vom Sozialdepartement der Stadt Zürich und ist im Verband Kibesuisse Schweiz Mitglied.

Kitaleiterin und Inhaberin ist Frau Ksenija Milosavljevic (dipl. Kleinkinderzieherin). Sie engagiert sich für aufkommende pädagogische Fragen und übernimmt die volle Verantwortung für die Kita. Geschäftsführer ist Zoran Milosavljevic. Er ist für die finanziellen Angelegenheiten der Kita minido zuständig.

Das familienergänzende Betreuungsangebot richtet sich an Kinder aus dem Quartier des Rütihofs, aus dem Einzugsgebiet von Zürich-Höngg und Umgebung.

2. Anmeldung Betreuungsplatz

Die Anmeldung für einen Kitaplatz nimmt die Kitaleitung entgegen. Sie erfolgt mit dem elektronischen Anmeldeformular über die Website minido.ch. Falls kein Betreuungsplatz verfügbar ist, wird Ihr Kind direkt auf die Warteliste gesetzt.

Angebot und Anzahl Plätze

Die Kita minido betreut Kinder im Vorkindergartenalter. In der Gruppe «Kolibri» stehen 11 Plätze für Kleinstkinder und Babys ab 3 Monaten zur Verfügung. In der Gruppe «Spatz» gibt es 12 Plätze für Kinder über 18 Monate.

Eingewöhnung

Das Eingewöhnungsmodell der Gruppe «Spatz» dauert eine Woche. Die Gruppe «Kolibri» hält sich an das Berliner Eingewöhnungsmodell, welches zwei Wochen dauert.

[Weitere Informationen siehe «Kita-Eingewöhnungsmodelle».](#)

3. Öffnungszeiten

Die Kita minido ist von Montag bis Freitag von 7.15 - 18.00 Uhr geöffnet.

Die Bringzeiten sind von 7.15 – 09:00 Uhr

Die Abholzeiten sind von 16.00 – 18:00 Uhr

Für Kinder, die nach 18.00 Uhr abgeholt werden, berechnen wir pro angebrochene ¼ Std. eine Barzahlung von CHF 20.

Feiertage, Betriebsferien

Die Kita minido bleibt an den **gesetzlichen Feiertagen** geschlossen.

Vor den Feiertagen wird der Betrieb um 16.00 Uhr geschlossen.

Am Sechseläuten sowie am Knabenschiessen schliesst die Kita um 12.30 Uhr.

Die Betriebsferien finden in der letzten Juliwoche und der ersten Augustwoche sowie zwischen Weihnachten und Neujahr statt.

[Weitere Informationen siehe «Öffnungszeiten».](#)

Bei Abwesenheit des Kindes ist die Kita bis 8.30 Uhr zu benachrichtigen. Kann das Kind nicht von der gewohnten Person abgeholt werden, ist das Personal zu informieren.

4. Betreuungskosten

Kleinstkinder bis 18 Monate: CHF 140 pro Tag

Kleinkinder ab 18 Monate: CHF 120 pro Tag

Die Mindestbetreuung beträgt zwei Tage pro Woche.

Zusatztage: In Absprache der Kitaleitung möglich, zum Volltarif von CHF 120 / CHF 140

Die Kita hat einen grossen Teil an subventionierten Plätzen. Der Antrag auf Subvention kann bei der Homepage der Stadt Zürich gestellt werden. Es besteht keinen Rechtspruch auf einen subventionierten Betreuungsplatz.

Zahlungsbedingung

Die Eltern-Rechnung wird im Voraus gestellt und ist innerhalb von 10 Tagen zu begleichen.

Depot

Bei Neueintritten ist ein Depot in der Höhe eines monatlichen Elternbeitrags zu leisten. Dieses wird beim ordentlichen Austritt des Kindes zurück erstattet bzw. verrechnet. Bei einem vorzeitigen, unbegründeten Austritt verfällt das Depot.

Kündigung

Die Kündigungsfrist beträgt zwei Monate und erfolgt per Ende Monat schriftlich an die Kitaleitung. Wenn die Betreuung aus Sicht der Kita nicht mehr gewährleistet ist, kann die Inhaberin den Kitaplatz kündigen.

5. Krankheit, Unfall

Die Kita minido kann zum Schutz der anderen Kinder keine Betreuung bei folgenden Krankheiten übernehmen (nicht abschliessend):

- Über 38 Grad Fieber
- Alle Kinderkrankheiten (Masern, Mumps, Windpocken, Röteln ect.)
- Durchfall oder Erbrechen
- Läuse oder Nissen, (Regel: zwei Tage Zuhause bleiben – nissenfrei)
- Bindehautentzündung
- Ansteckbare Krankheiten wie zum Beispiel auch Pilze, ...
- etc.

Erkrankt ein Kind während des Tages, werden die Eltern benachrichtigt, damit das Kind innerhalb von 2 Stunden abgeholt werden kann.

Muss ein Kind Medikamente einnehmen, sind diese von zuhause mitzubringen. Sollte ein Kind verunfallen, ist die Kita berechtigt, den Kitaarzt / das Spital aufzusuchen. Die Eltern werden umgehend benachrichtigt. Zum Schutz und Wohl der Kinder sowie der Betreuungspersonen bittet die Kita minido um Verständnis.

Versicherung

Für Kranken-, Unfall- und Haftpflichtversicherung sind die Eltern verantwortlich.

6. Anforderungen

Forderungen, die von der Kita zum Wohle des Kindes ausgesprochen werden, müssen erfüllt werden. Wettergerechte Kleidung, Windeln, Anmeldungen fristgerecht abgeben ect.

Verpflegung

Die Kinder erhalten in der Kita ihrem Alter entsprechend ein Morgenessen, ein Mittagessen und einen Zvieri. Die Kost vom Catering Frankental ist sehr ausgewogen und wird jeden Tag frisch zubereitet. Die Eltern sind gebeten, den Kindern keine Süßigkeiten mitzugeben.

Kleider, persönliche Sachen

Jedes Kind benötigt Hausschuhe, Ersatzkleider und Windeln. Die Kinder werden von den Eltern Kitagerecht angezogen. Für Verluste oder Schäden an persönlichen Kleidern, Schmuck, Spielsachen etc. übernimmt die Kita keine Haftung.

Betreuungstätigkeit

7. Philosophie

Wir von der Kindertagesstätte minido legen sehr viel Wert darauf, die Kinder in ihrer individuellen Entwicklung zu unterstützen und zu begleiten. Das Erlebnis ist dabei wichtiger als das Ergebnis.

Die Bedürfnisse der Kinder stehen bei uns im Vordergrund. Wir ermöglichen ihnen, sich zu entfalten und mit allen Sinnen die Welt zu entdecken. Auch die Förderung der Sozialkompetenzen liegt unseren Betreuungspersonen sehr am Herzen. Innerhalb der Gruppe lernen die Kinder Rücksicht zu nehmen und einander zu helfen.

Die familiäre Atmosphäre ist durch die kleinen Gruppen gegeben. Dies erlaubt, mit jedem Kind in eine persönliche Beziehung zu treten und sich jedem Kind einzeln zu widmen.

Grundwerte

Das Vertrauen zwischen Eltern, Erzieher / -innen und Kind ist die Basis für eine gute Zusammenarbeit. Ein Ziel der Kita ist es, dem Kind ein Gefühl von Harmonie und Wohlbefinden zu geben, genügend Freiraum zu lassen, gemeinsame Aktivitäten sowie eine individuelle Betreuung des Einzelnen zu fördern. Die Kita setzt alles daran, Entwicklungsstörungen frühzeitig zu erfassen, und nach Absprache mit den Eltern die notwendigen Schritte einzuleiten. Die Kita unterstützt die Eltern bei Erziehungsfragen. Die Betreuer / -innen sind sich der Verantwortung in der Arbeit mit den Kindern sehr bewusst. Die soziale Funktion wird erfüllt. [Unser Pädagogisches Konzept ist allen Mitarbeitenden vertraut.](#)

- Bei uns steht das Kind im Zentrum.
- Alltägliche Begegnungen der Eltern und Bezugspersonen liegen uns am Herzen.
- Unsere Kita zeichnet sich durch hoch qualifiziertes Fachpersonal aus.
- Die Kinder und das Team profitieren von unserem hohen Personalschlüssel.
- Sie erleben ein motiviertes Team, welches eine angemessene Kommunikation pflegt.

8. Zusammenarbeit

Im Team

Eine gute Zusammenarbeit im Team ist Voraussetzung für eine optimale Betreuung. Dies erfordert von allen Teammitgliedern Offenheit und Flexibilität. Eine Besprechung im Team mit allen Mitarbeitenden findet regelmässig statt.

In der Kita minido werden nur «Fachfrauen / -männer Betreuung Kleinkind» (oder mit gleichwertiger Ausbildung) eingestellt, die kompetent und selbstständig ihre Arbeit wahrnehmen. Mit alljährlichen Besuchen von Weiterbildungskursen wird eine zeitgerechte Kinderbetreuung gewährleistet.

Mit den Eltern

Auf regelmässigen und offenen Kontakt zwischen den Betreuer / -innen und Eltern legen wir grossen Wert. Der Einbezug der Eltern in die Aktivitäten der Kita ist sehr erwünscht.

Einmal jährlich findet ein Elternabend statt. Ausserdem gibt es gemeinsame Anlässe. Darüber hinaus führen wir nach Bedürfnis Elterngespräche durch, um Informationen auszutauschen. Das Ziel ist, dem Kind von beiden Seiten die bestmögliche Unterstützung für seine Entwicklung bieten zu können. Ein täglicher, kurzer Informationsaustausch bietet sich beim Hinbringen und Abholen der Kinder.

Personelles

Es bestehen für alle Mitarbeitenden Stellenbeschreibungen.

Es finden regelmässig Gruppen- und Teamsitzungen statt. Somit ist der Austausch gewährleistet. Mindestens einmal jährlich wird mit jedem Mitarbeitenden eine Qualifikation im Sinne einer Standortsbestimmung durchgeführt.

Öffentlichkeitsarbeit

Die Zusammenarbeit und der regelmässige Erfahrungsaustausch mit verschiedenen Gremien sind uns wichtig. Wir arbeiten mit einer Abteilung des Sozialamtes, sowie Fach- und Beratungsstellen zusammen. Wir haben Kontakte zu den naheliegenden Kitas, Berufsverbänden und Behörden.

Anregungen, Beschwerden

Für Anregungen oder allfällige Beschwerden sind die Eltern gebeten, sich direkt an die Kitaleitung zu wenden. Die Kitaleitung nimmt Feedback sehr gerne an.